

CONTRATO nº 691-2023-11C

Contrato que entre si fazem, de um lado, **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FEIRA DE SANTANA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no **CNPJ/MF sob o nº 08.576.590/0001-07**, com sede na Av. João Durval Carneiro, s/nº, Caseb, Feira de Santana - Ba, representado pela Srª. Cristiane de Souza Campos Secretária Municipal de Saúde, conforme Decreto Individual nº 625/2022, doravante denominada **CONTRATANTE** e, do outro lado, **SANTA CASA DE MISERICORDIA DE OLIVEIRA DOS CAMPINHOS - INSV- INSTITUTO DE SAUDE NOSSA SENHORA DA VITORIA**, inscrita no **CNPJ: 13.824.560/0001-02**, estabelecida na Rua Coronel Sebastião Dias, S/N, oliveira dos campinhos, Santo Amaro-BA, Cep: 44.200-000, **e-mail: presidente@insvsaude.org** através de seu representante legal, o Sr. Valeriano José de Freitas Filho, inscrito no CPF sob o nº 031.191.485-39, doravante denominada **CONTRATADA**, observada a **DISPENSA EMERGENCIAL Nº 502-2023-11D, PARECER nº 600/2023/PGM**, prevista no processo administrativo nº **977-2023** e, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente contrato: **Contratação de Organização Social, através de dispensa, para operacionalização e execução das ações e serviços de saúde nas unidades da Atenção Básica e dos Centros de Especialidades Odontológicas, organizadas em lotes conforme área geográfica.**

1.2 - As atividades a serem desempenhadas devem atender aos termos deste contrato, bem como ao seu **Anexo I**.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1. A vigência deste contrato terá prazo de **até 180 (cento e oitenta) dias**, a contar da data de assinatura do contrato e ordem de serviço correspondente.

2.2. O contrato será extinto, de pleno direito, diante de finalização de processo licitatório, sem que assista ao contratado direito a indenização suplementar, ressalvados os pagamentos devidos pelos serviços já prestados e atestados pela contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O preço total a ser pago a CONTRATADA é de **R\$ 12.506.122,49** (Doze milhões, quinhentos e seis mil e cento e vinte e dois reais e quarenta e nove centavos), conforme detalhamento a seguir:

ESPÉCIE	Valor em R\$
Valor mensal	R\$ 2.084.353,75
Valor semestral	R\$ 12.506.122,49

CUSTEIO ESTIMADO – ATENÇÃO BÁSICA			
A	RECURSOS HUMANOS	VALOR MENSAL EM REAIS	Percentual
	Composição da Remuneração	R\$ 700.155,88	33,70%
	Benefícios	R\$ 126.210,35	6,07%
	Encargos Sociais Incidentes sobre a Remuneração	R\$ 56.012,47	2,70%
	Provisionamento	R\$ 402.991,35	19,40%
	Subtotal 1	R\$ 1.171.508,07	56,38%
	Serviços Médicos por PJ	R\$ 694.625,00	33,43%
	Subtotal 2	R\$ 694.625,00	33,43%
B	MATERIAL DE CONSUMO	VALOR MENSAL EM REAIS	Percentual
	Material de imagens (material de radiologia)	R\$ 2.126,32	0,10%
	Material médico-hospitalar de consumo (penso e insumos)	R\$ 20.321,10	0,98%
	Material de manutenção predial	R\$ 18.000,00	0,87%
	Material de limpeza e descartáveis	R\$ 20.775,20	1,00%
	Material de expediente (material de escritório)	R\$ 19.235,63	0,93%
	Uniformes	R\$ 10.203,00	0,49%
	Combustíveis e Lubrificantes	R\$ 8.790,10	0,42%
	Equipamentos de proteção individual (EPI's)	R\$ 7.160,00	0,34%
	Gases medicinais	R\$ -	0,00%
	Subtotal	R\$ 106.611,35	5,13%
C	SERVIÇOS DE TERCEIROS	VALOR MENSAL EM REAIS	Percentual
	Manutenção corretiva e preventiva de equipamentos médico- hospitalares/administrativos	R\$ 4.500,00	0,22%
	Locação de equipamentos biomédicos/administrativos	R\$ 4.750,00	0,23%
	Serviços de Tecnologia da Informação (equipamentos, software, rede, sistema, etc	R\$ -	0,00%
	Serviços de vigilância/Segurança Patrimonial	R\$ 10.000,00	0,48%
	Fornecimento de água e saneamento	R\$ 5.500,00	0,26%
	Fornecimento de energia elétrica	R\$ 15.150,00	0,73%

	Telefonia e Internet	R\$	3.000,00	0,14%
	Recolhimento e tratamento (gerenciamento de resíduos)	R\$	-	0,00%
	Serviços de conservação e manutenção predial	R\$	2.000,00	0,10%
	Serviços gráficos/publicação	R\$	2.000,00	0,10%
	Serviço de guarda/digitalização de prontuários	R\$	2.000,00	0,10%
	Serviço de aluguel de equipamentos	R\$	2.000,00	0,10%
	Subtotal	R\$	50.900,00	2,45%
	Subtotal A+B+C	R\$	2.023.644,42	97,40%
D	Outras Despesas	VALOR MENSAL EM REAIS		Percentual
D.1	Rateios (Especificar)	R\$	60.709,33	3%
	Subtotal	R\$	60.709,33	3%
TOTAL MENSAL		R\$	2.084.353,75	100%
TOTAL 6 MESES		R\$	12.506.122,49	100%
NO QUE SE REFERE A DESPESA DE MATERIAL DE IMAGENS (MATERIAL DE RADIOLOGIA), INFORMAMOS QUE ESTA DESPESA DE RESPONSABILIDADE DO PODER PÚBLICO, CONFORME ANEXO DO TR - MATRIZ DE RESPONSABILIDADES DO PODER PÚBLICO E DA ENTIDADE. O VALOR É MERAMENTE ESTIMADO, PARA SUPRIR, EM CASO DE IMPOSSIBILIDADE POR PARTE DO MUNICÍPIO.				
NO QUE SE REFERE A DESPESA DE MATERIAL MÉDICO-HOSPITALAR DE CONSUMO (PENSO E INSUMOS), INFORMAMOS QUE ESTA DESPESA DE RESPONSABILIDADE DO PODER PÚBLICO, CONFORME ANEXO DO TR - MATRIZ DE RESPONSABILIDADES DO PODER PÚBLICO E DA ENTIDADE. O VALOR É MERAMENTE ESTIMADO, PARA SUPRIR, EM CASO DE IMPOSSIBILIDADE POR PARTE DO MUNICÍPIO.				
NO QUE SE REFERE AOS GAESSES MEDICINAIS, NÃO HÁ PREVISÃO DESTA DESPESA NO TERMO DE REFERÊNCIA E O PERFIL DAS UNIDADES NÃO DISPÕES DESTE ITEM.				
NO QUE SE REFERE AO SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (EQUIPAMENTOS, SOFTWARE, REDE, SISTEMA, ETC) É DE RESPONSABILIDADE DO PODER PÚBLICO, CONFORME ANEXO DO TR - MATRIZ DE RESPONSABILIDADES DO PODER PÚBLICO E DA ENTIDADE (EQUIPAMENTOS E INSUMOS DE INFORMÁTICA).				
NO QUE SE REFERE A DESPESA DE RECOLHIMENTO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS (GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS), INFORMAMOS QUE ESTA DESPESA DE RESPONSABILIDADE DO PODER PÚBLICO, CONFORME ANEXO DO TR - MATRIZ DE RESPONSABILIDADES DO PODER PÚBLICO				
Lote 2				
	Qtd	Profissional	Carga Horária	Salário
				Total

Saúde da Família	41	Médico	40h	R\$ 13.350,00	R\$ 547.350,00
Atenção Primária	11	Médico	30h	R\$ 12.175,00	R\$ 133.925,00
Atenção Domiciliar	1	Médico	40h	R\$ 13.350,00	R\$ 13.350,00
TOTAL					R\$ 694.625,00

ENFERMEIRO GERENTE 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 3.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 313,65
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 418,18
Total:		R\$ 731,83

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 301,12

Total:		8,00%	R\$ 301,12
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A	Transporte		R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		R\$ 460,00
C	Outros (especificar)		
Total:			R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 731,83
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 301,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.711,45

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 313,54
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 25,11
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 10,05
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 73,02
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 5,83
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 2,33
Total:		R\$ 429,89

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 7,94
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 338,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 37,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 8,28
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -



		Total:	R\$ 392,62
Submódulo 4.2 - Intraornada			
4.2	Intraornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
		Total:	R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	392,62
4.2	Substituto de Intraornada	R\$	-
		Total:	R\$ 392,62

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	R\$ -
B	Materiais	R\$ -
C	Equipamentos - EPI	R\$ -
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	R\$ -
		Total: R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
		Total:	R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 3.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.711,45
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 429,89
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 392,62
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -

Subtotal (A + B +C+ D+E)		R\$ 6.297,96
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 6.297,96

ENFERMEIRO GERENTE 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.200,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 3.464,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 288,66
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 384,85
Total:		R\$ 673,51

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 277,12
Total:		8,00%	R\$ 277,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)



A	Transporte	R\$	218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$	460,00
C	Outros (especificar)		
Total:		R\$	678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários			
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$	673,51
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$	277,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$	678,50
Total:		R\$	1.629,13

Módulo 3 - Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)	
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$	288,55
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	23,10
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	9,25
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	67,20
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	5,37
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	2,15
Total:		R\$	395,62

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	7,31
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	311,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	34,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	7,62
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	361,33
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-

Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 361,33
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 361,33

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 3.464,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.629,13
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 395,62
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 361,33
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 5.850,08
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 5.850,08

ENFERMEIRO 40H



Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.900,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 3.164,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 263,66
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 351,52
Total:		R\$ 615,18

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 253,12
Total:		8,00%	R\$ 253,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 615,18
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 253,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.546,80

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 263,56
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 21,10
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 8,45
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 61,38
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,90
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,96
Total:		R\$ 361,36

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 6,68
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 284,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 31,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,96
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 330,04
Submódulo 4.2 - Intraornada		
4.2	Intraornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 330,04
4.2	Substituto de Intraornada	R\$ -
Total:		R\$ 330,04

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 3.164,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.546,80
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 361,36
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 330,04
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 5.402,19
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 5.402,19

ENFERMEIRO 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.600,00
B	Adicional de Periculosidade	

C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.864,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 238,66
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 318,19
Total:		R\$ 556,85

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou Sesi	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 229,12
Total:		8,00%	R\$ 229,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 556,85
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 229,12

2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.464,47

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 238,57
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 19,10
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 7,65
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 55,56
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,44
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,78
Total:		R\$ 327,10

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 6,04
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 257,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 28,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,30
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 298,74
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 298,74
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 298,74

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)

A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.864,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.464,47
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 327,10
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 298,74
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.954,31
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.954,31

TÉCNICO DE ENFERMAGEM 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 1.800,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.064,00



Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)	
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$	171,99
B	Férias e Adicional de Férias	R\$	229,31
Total:		R\$	401,30
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou Sesi	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 165,12
Total:		8,00%	R\$ 165,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 401,30
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 165,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.244,92

Módulo 3 - Provisão para Rescisão

3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 171,93
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 13,77
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 5,51
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 40,04
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 3,20
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,28
Total:	R\$	235,73

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 4,36
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 185,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 20,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 4,54
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 215,30
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 215,30
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 215,30

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -



Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.064,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.244,92
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 235,73
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 215,30
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B +C+ D+E)		R\$ 3.759,95
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 3.759,95

TÉCNICO DE ENFERMAGEM 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 1.600,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 1.864,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 155,33
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 207,09
Total:		R\$ 362,42

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 149,12
Total:		8,00%	R\$ 149,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 362,42
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 149,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.190,04

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 155,27
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 12,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 4,98
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 36,16
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 2,89



F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	1,16
Total:		R\$	212,89

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	3,93
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	167,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	18,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	4,10
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	194,43
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
Total:		R\$	-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	194,43
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-
Total:		R\$	194,43

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -

B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 1.864,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.190,04
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 212,89
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 194,43
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 3.461,36
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 3.461,36

ODONTÓLOGO 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.300,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 3.564,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
Módulo 1 - Composição da Remuneração		

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.300,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 3.564,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 296,88
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 23,77
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 9,52
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 69,14
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 5,52
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 2,21
Total:		R\$ 407,04

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 7,52
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 320,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 35,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 7,84
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 371,76
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 371,76
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 371,76

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	

C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:	R\$	-

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
	Total:		R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 3.564,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.656,57
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 407,04
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 371,76
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
	Subtotal (A + B + C + D + E)	R\$ 5.999,37
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
	Valor Total por Empregado:	R\$ 5.999,37

ODONTÓLOGO 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.900,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:	R\$	3.164,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
--	--	--



Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)	
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$	263,66
B	Férias e Adicional de Férias	R\$	351,52
Total:		R\$	615,18

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 253,12
Total:		8,00%	R\$ 253,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 615,18
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 253,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50

Total:	R\$ 1.546,80
---------------	--------------

Módulo 3 - Provisão para Rescisão
--

3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 263,56
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 21,10
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 8,45
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 61,38
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,90
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,96
Total:		R\$ 361,36

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 6,68
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 284,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 31,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,96
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 330,04
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 330,04
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 330,04

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	



Tot al:	R\$	-
--------------------	-----	---

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 3.164,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.546,80
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 361,36
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 330,04
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 5.402,19
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 5.402,19

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração		
--------------------------------------	--	--

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 1.800,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.064,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 171,99

B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 229,31
Total:		R\$ 401,30

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 165,12
Total:		8,00%	R\$ 165,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 401,30
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 165,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.244,92

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 171,93
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 13,77
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 5,51

D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	40,04
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	3,20
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	1,28
Total:		R\$	235,73

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	4,36
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	185,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	20,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	4,54
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	215,30
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
Total:		R\$	-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	215,30
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-
Total:		R\$	215,30

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)

A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.064,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.244,92
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 235,73
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 215,30
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 3.759,95
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 3.759,95

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 1.600,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 1.864,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 155,33
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 207,09
Total:		R\$ 362,42

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 149,12
Total:		8,00%	R\$ 149,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 362,42
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 149,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.190,04

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 155,27
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 12,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 4,98
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 36,16
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 2,89
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,16

Total:	R\$ 212,89
---------------	------------

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 3,93
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 167,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 18,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 4,10
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 194,43
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 194,43
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 194,43

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -

	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
	Total:		R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 1.864,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.190,04
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 212,89
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 194,43
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
	Subtotal (A + B + C + D + E)	R\$ 3.461,36
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
	Valor Total por Empregado:	R\$ 3.461,36

ASSISTENTE SOCIAL 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
	Total:	R\$ 2.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 230,32
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 307,08
	Total:	R\$ 537,40

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)

A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 221,12
Total:		8,00%	R\$ 221,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50
Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 537,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 221,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.437,02

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 230,24
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 18,44
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 7,38
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 53,62
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,28
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,71
Total:		R\$ 315,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
Submódulo 4.1 - Ausências Legais	



4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,83
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 248,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 27,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,08
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 288,31
Submódulo 4.2 - Intraornada		
4.2	Intraornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 288,31
4.2	Substituto de Intraornada	R\$ -
Total:		R\$ 288,31

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.437,02
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 315,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 288,31
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.805,01
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.805,01

ASSISTENTE SOCIAL 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.200,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.464,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 205,33
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 273,75
Total:		R\$ 479,08

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -



C	SAT		
D	SESC ou Sesi	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 197,12
Total:		8,00%	R\$ 197,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:	R\$	678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 479,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 197,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.354,70

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 205,25
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 16,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 6,58
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 47,80
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 3,82
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,53
Total:		R\$ 281,41

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
Submódulo 4.1 - Ausências Legais	

4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,20
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 221,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 24,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 5,42
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 257,02
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
C		Outros (especificar)
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 479,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 197,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.354,70

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 205,25
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 16,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 6,58
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 47,80
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 3,82
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,53
Total:		R\$ 281,41



Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,20
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 221,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 24,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 5,42
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 257,02
Submódulo 4.2 - Intraornada		
4.2	Intraornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 257,02
4.2	Substituto de Intraornada	R\$ -
Total:		R\$ 257,02

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		

	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
	Total:		R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.464,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.354,70
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 281,41
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 257,02
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
	Subtotal (A + B +C+ D+E)	R\$ 4.357,13
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
	Valor Total por Empregado:	R\$ 4.357,13

PISICOLOGO 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 700,00
D	Outros (especificar)	
	Total:	R\$ 4.200,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 349,99
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 466,62
	Total:	R\$ 816,61

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		



D	SESC ou Sesi	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 336,00
Total:		8,00%	R\$ 336,00

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 816,61
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 336,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.831,11

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 349,86
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 28,01
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 11,21
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 81,48
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 6,51
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 2,60
Total:		R\$ 479,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -

B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 8,86
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 378,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 42,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 9,24
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 438,10
Submódulo 4.2 - Intra jornada		

4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 438,10
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 438,10

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
---	--	--	--



	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 4.200,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.831,11
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 479,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 438,10
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
	Subtotal (A + B + C + D + E)	R\$ 6.948,89
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
	Valor Total por Empregado:	R\$ 6.948,89

PISICOLOGO 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.200,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
	Total:	R\$ 2.464,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 205,33
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 273,75
	Total:	R\$ 479,08

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -



F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 197,12

total:		8,00%	R\$ 197,12
---------------	--	-------	------------

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 479,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 197,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.354,70

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 205,25
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 16,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 6,58
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 47,80
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 3,82
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,53
Total:		R\$ 281,41

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,20



C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	221,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	24,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	5,42
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	257,02
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
Total:		R\$	-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	257,02
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-
Total:		R\$	257,02

Módulo 5 - Insumos Diversos			
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)	
A	Uniformes		
B	Materiais		
C	Equipamentos - EPI		
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)		
Total:		R\$	-

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.464,00

B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.354,70
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 281,41
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 257,02
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B +C+ D+E)		R\$ 4.357,13
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.357,13

NUTRICIONISTA 40H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 230,32
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 307,08
Total:		R\$ 537,40

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 221,12



Total:	8,00%	R\$	221,12
---------------	-------	-----	--------

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)	
A	Transporte	R\$	218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$	460,00
C	Outros (especificar)		
Total:		R\$	678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários			
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$	537,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$	221,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$	678,50
Total:		R\$	1.437,02

Módulo 3 - Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)	
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$	230,24
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	18,44
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	7,38
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	53,62
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	4,28
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	1,71
Total:		R\$	315,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	5,83
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	248,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	27,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	6,08
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-

		Total:	R\$ 288,31
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
		Total:	R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	288,31
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-
		Total:	R\$ 288,31

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
		Total: R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
		Total:	R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.437,02
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 315,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 288,31
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -

Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.805,01
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.805,01

NUTRICIONISTA 30H

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.200,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.464,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 205,33
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 273,75
Total:		R\$ 479,08

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 197,12
Total:		8,00%	R\$ 197,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)



A	Transporte	R\$	218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$	460,00
C	Outros (especificar)		
Total:		R\$	678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários			
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$	479,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$	197,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$	678,50
Total:		R\$	1.354,70

Módulo 3 - Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)	
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$	205,25
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	16,43
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	6,58
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	47,80
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	3,82
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	1,53
Total:		R\$	281,41

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	5,20
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	221,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	24,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	5,42
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	257,02
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-



Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 257,02
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 257,02

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.464,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.354,70
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 281,41
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 257,02
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.357,13
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.357,13

EDUCADOR FÍSICO

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 230,32
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 307,08
Total:		R\$ 537,40

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 221,12
Total:		8,00%	R\$ 221,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 537,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 221,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.437,02

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 230,24
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 18,44
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 7,38
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 53,62
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,28
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,71
Total:		R\$ 315,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,83
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 248,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 27,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,08
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 288,31
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)

4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 288,31
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 288,31

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.437,02
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 315,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 288,31
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.805,01
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.805,01

FISIOTERAPEUTA

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 230,32
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 307,08
Total:		R\$ 537,40

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 221,12
Total:		8,00%	R\$ 221,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)



2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$	537,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$	221,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$	678,50
Total:		R\$	1.437,02

Módulo 3 - Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)	
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$	230,24
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	18,44
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	7,38
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	53,62
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	4,28
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	1,71
Total:		R\$	315,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	5,83
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	248,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	27,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	6,08
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	288,31
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
Total:		R\$	-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	288,31
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-



Total:	R\$ 288,31
---------------	------------

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.437,02
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 315,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 288,31
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.805,01
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.805,01

FONOAUDIÓLOGO

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 2.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 264,00

D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 2.764,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 230,32
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 307,08
Total:		R\$ 537,40

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou SESI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 221,12
Total:		8,00%	R\$ 221,12

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 537,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 221,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50



Total:	R\$ 1.437,02
---------------	--------------

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 230,24
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 18,44
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 7,38
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 53,62
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 4,28
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$ 1,71
Total:		R\$ 315,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$ -
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$ 5,83
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$ 248,76
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$ 27,64
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$ 6,08
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$ -
Total:		R\$ 288,31
Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$ -
Total:		R\$ -
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$ 288,31
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$ -
Total:		R\$ 288,31

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	

B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:		R\$ -

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
Total:			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 2.764,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.437,02
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 315,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 288,31
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 4.805,01
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
Valor Total por Empregado:		R\$ 4.805,01

FARMACÊUTICO

Módulo 1 - Composição da Remuneração		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	R\$ 3.500,00
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 700,00
D	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 4.200,00
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		



2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	R\$ 349,99
B	Férias e Adicional de Férias	R\$ 466,62
Total:		R\$ 816,61

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	0,00%	R\$ -
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT		
D	SESC ou Sesi	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	8,00%	R\$ 336,00
Total:		8,00%	R\$ 336,00

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 218,50
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ 460,00
C	Outros (especificar)	
Total:		R\$ 678,50

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 816,61
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 336,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 678,50
Total:		R\$ 1.831,11
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	R\$ 349,86
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$ 28,01

C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	11,21
D	Aviso Prévio Trabalhado	R\$	81,48
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	6,51
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	2,60
Total:		R\$	479,68

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	R\$	-
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	R\$	8,86
C	Substituto na cobertura de Licença-paternidade	R\$	378,00
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	R\$	42,00
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	R\$	9,24
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	R\$	-
Total:		R\$	438,10
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação	R\$	-
Total:		R\$	-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto de Ausências Legais	R\$	438,10
4.2	Substituto de Intra jornada	R\$	-
Total:		R\$	438,10

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos - EPI	
D	Outros - Exames Médicos (admissional, demissional, periódico)	
Total:	R\$	-

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro
--

6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0%	R\$ -
B	Lucro	0%	R\$ -
C	Tributos	0%	R\$ -
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (ISS)	0%	
	Total:		R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 4.200,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 1.831,11
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 479,68
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 438,10
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ -
	Subtotal (A + B + C + D + E)	R\$ 6.948,89
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ -
	Valor Total por Empregado:	R\$ 6.948,89

4.0 DA PREVISÃO DE PERMISSÃO DE USO E ADMINISTRAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

4.1 Com relação à possibilidade de permissão de uso e administração dos bens, estes poderão ser utilizados, ainda que de forma precária, como forma de fomento das atividades, pela CONTRATADA, vigorando sua administração enquanto vigor o Contrato, devidamente inventariado pela FISCALIZAÇÃO quando da TRANSIÇÃO das Unidades;

4.2 No caso de extinção da pessoa jurídica, rescisão e/ou extinção do contrato, o patrimônio, legados e doações que forem destinados, serão incorporados ao patrimônio do Município, ressalvado o patrimônio, bens e recursos pré-existentes ao contrato ou adquiridos com recursos a ele estranhos;

4.3 Os equipamentos e instrumentos necessários para a realização dos serviços contratados deverão ser mantidos pela CONTRATADA em perfeitas condições, salvo os desgastes naturais decorrentes do uso dos mesmos, sob pena de indenizar a CONTRATANTE dos danos causados;

4.4 Os custos das reformas e ampliações necessários à adequada prestação de serviços das Unidades sob a atuação da CONTRATADA, com verbas públicas ou com verbas particulares, devem ser previamente submetidos à aprovação da CONTRATANTE, que poderá solicitar novos orçamentos ou justificativas;

4.5 As benfeitorias realizadas nas Unidades próprias da CONTRATANTE, objeto deste Contrato, deverão ser incorporadas ao PATRIMÔNIO MUNICIPAL, não importando sua natureza ou origem dos recursos;

4.6. Nos casos de destinação de bens públicos à CONTRATADA para o cumprimento do objeto deste Contrato, além de serem descritos pormenorizadamente em inventário, dependerá da prévia autorização da CONTRATANTE;

4.7 A CONTRATADA solicitará e a CONTRATANTE adotará todas as providências necessárias perante a Prefeitura Municipal, para que os bens inservíveis indicados sejam removidos da Unidade, permitindo assim a liberação de espaços para alocação de novos bens adquiridos de acordo com o orçamento;

4.8 Trimestralmente, ou sempre que solicitado pela CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá entregar, em meio eletrônico, relatório atualizado de patrimônio para a CONTRATADA.

5.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA deverá executar os serviços com plena observância das diretrizes técnicas e gerenciais estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde através de portarias e protocolos estabelecidos, legislação referente ao Sistema Único de Saúde (SUS) e diplomas legais que regem a presente contratação.

5.2 Executar as atividades e serviços de saúde conforme especificado no Termo de Referência e seus Anexos, nos exatos termos da legislação pertinente do SUS, Lei Federal de nº 8.080/90, Decreto Federal nº 7.508/2011, observando especialmente o que segue:

- a) Universalidade de acesso aos serviços de saúde;
- b) Integralidade de assistência, entendida como o conjunto articulado e contínuo das ações e serviços preventivos e curativos, individuais e coletivos, exigidos para cada caso em todos os níveis de complexidade do sistema, em atuação conjunta com os demais equipamentos do SUS existentes no Município;
- c) A humanização da atenção, garantindo a efetivação de um modelo centrado no usuário e baseado nas suas necessidades de saúde e no respeito aos seus direitos, conforme diretrizes da Política Nacional de Humanização (PNH);
- d) Gratuidade de assistência, sendo vedada a cobrança em face de pacientes ou seus representantes, responsabilizando-se a CONTRATADA por cobrança indevida feita por seu empregado ou preposto;
- e) Preservação da autonomia das pessoas na defesa de sua integridade física e moral;
- f) Igualdade de assistência à saúde, sem preconceitos ou privilégios de qualquer espécie;
- g) Direito de Informação, às pessoas assistidas, sobre sua saúde;
- h) Divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e a sua utilização pelo usuário;
- i) Garantia de todas as instâncias formais nos termos da legislação pertinente para participação da comunidade;
- j) Prestação dos serviços com qualidade e eficiência, utilizando-se dos equipamentos de modo adequado e eficaz;
- k) Respeito aos direitos dos pacientes, atendendo-os com dignidade de modo universal e igualitário;
- l) Garantia do direito de assistência religiosa e espiritual aos pacientes, por ministro de qualquer culto;



m) Laicidade na prestação dos serviços de saúde, com observância das diretrizes do SUS e da Secretaria Municipal da Saúde, independentemente das convicções religiosas da CONTRATADA;

n) Informação aos pacientes sobre seus direitos como usuários dos serviços e das ações de saúde, de acordo com as disposições contidas na legislação competente;

o) Observância, em respeito ao fomento público, dos princípios da legalidade, impessoalidade, publicidade, moralidade, eficiência, motivação, finalidade, razoabilidade, proporcionalidade e submissão ao efetivo controle administrativo.

5.3. A CONTRATADA deverá executar o Contrato, com plena observância das diretrizes a seguir especificadas:

a) A CONTRATADA obrigar-se-á a atender todas as PORTARIAS MUNICIPAIS e PROTOCOLOS, em especial aos que se referem a insumos elencados no Termo de Referência nos âmbitos pertencentes ao SUS sob a gestão municipal;

b) As orientações técnicas, advindas do estabelecimento de novas diretrizes ou políticas relacionadas à saúde pública, poderão ser alteradas pela CONTRATANTE, obrigando a CONTRATADA ao efetivo cumprimento apenas após a devida comunicação da alteração;

c) Configurada a hipótese do tópico anterior, o cumprimento das normas técnicas da Administração Municipal somente gerará a revisão de preço, quando da demonstração documentada pela CONTRATADA de que as novas normas estabelecidas gerem custos adicionais ou inferiores ao contrato e, da aprovação pela CONTRATANTE, com a tramitação do Termo Aditivo.

5.4. A CONTRATADA deverá executar os termos do Contrato quanto à assistência:

a) Atender pacientes em todas as faixas etárias;

b) Garantir que sejam adotadas as normas da Política Nacional de Humanização, centrando as diretrizes assistenciais na qualidade do atendimento prestado aos usuários, voltadas para a atenção acolhedora, resolutiva e humana, além de seguir orientações da SMS;

c) Garantir a realização de atendimento multidisciplinar aos usuários assistidos, com equipe especializada da CONTRATADA, conforme estabelecido nas portarias, normas exaradas pela SMS e Ministério da Saúde (MS), além de outras normas técnicas, de forma ininterrupta;

d) Implementar rotinas e procedimentos específicos do dispositivo de acolhimento com a ferramenta de classificação de risco e busca ativa para os usuários atendidos;

e) Realizar atendimento e aplicação de prescrição de receita externa as quais demandem acompanhamento da média e alta complexidade para sua aplicação;

f) Deverá instituir e manter em pleno funcionamento as Comissões obrigatórias, conforme legislação e regulamentações vigentes, bem como aquelas exigidas pelos Conselhos de Classe, da mesma forma outras que venham a se tornar legalmente obrigatórias ou necessárias, independente de Notificação da CONTRATANTE;



- g) Seguir os protocolos e rotinas técnicas estabelecidas pela SMS;
- h) Seguir diretrizes clínicas, normas, rotinas básicas e procedimentos, de acordo com os seguintes preceitos: Centrar as diretrizes assistenciais na qualidade do atendimento prestado aos usuários, voltadas para a atenção acolhedora, resolutiva e humana; Implementar ações de cuidados à saúde baseadas em evidências científicas e nas diretrizes de boas práticas de atenção segundo os princípios sugeridos pelo CFM, CREMEB, COFEN, COREN, Ministério de Saúde e Organização Mundial da Saúde (OMS); Elaborar rotinas técnicas e assistenciais das Unidades, bem como suas alterações e atualizações, que deverão ser apresentadas à Coordenação da Atenção Básica para manifestação quanto à pertinência técnica da proposta, antes de sua implantação;
- i) Revisar e ajustar as diretrizes clínicas, normas, rotinas básicas e procedimentos, sempre que houver alterações que envolvam novas tecnologias, incremento ou desativação de serviços ou alterações na estrutura organizacional. As revisões e ajustes deverão ser apresentados à Coordenação da Atenção Básica para manifestação quanto à pertinência técnica da proposta;
- j) Realizar todos os atendimentos médicos necessários ao usuário, dentro da capacidade operacional de cada Unidade, não sendo permitida a limitação do atendimento por qualquer cláusula contratual ou outra alegação;
- k) Fornecer e disponibilizar, sempre que solicitados, laudos dos exames, procedimentos e assistência realizados pela sua equipe médica e de enfermagem;
- l) Cumprir normas, diretrizes clínicas e melhores práticas conforme SMS, AMIB, CFM, CREMEB, COFEN, COREN, MS e outras entidades e sociedades que normatizam as especialidades atendidas;
- m) Comunicar a ocorrência de suspeita ou confirmação de doenças e agravos de notificação compulsória que porventura sejam identificados nas Unidades de acordo com os fluxos estabelecidos pela SMS e Secretaria Estadual de Saúde do Estado da Bahia (SESAB), conforme Lista Nacional de Notificação Compulsória vigente. Observar os seguintes preceitos:

I. A ficha de notificação do Sistema de Informação de Agravos de Notificação - SINAN deve ser preenchida pelo profissional que atendeu o paciente e fez a suspeita do agravo ou doença objeto da notificação. Todos os usuários vítimas de qualquer forma de violência deverão ser notificados através do SINAN;

II. A ficha de investigação é específica para cada doença ou agravo e deve ser preenchida pelo profissional designado para esta atividade após a realização da investigação epidemiológica.

5.5. A CONTRATADA deverá executar os termos do Contrato quanto ao aspecto institucional:

- a) Atender com seus recursos humanos e técnicos exclusivamente aos usuários do SUS oferecendo, segundo o grau de complexidade de sua assistência e sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades descritas no Termo de Referência, sendo vedada a remuneração pelo atendimento ao usuário por qualquer outra fonte de pagamento que não o SUS;

b) Observar, durante todo o prazo de vigência do Contrato, a Política Nacional de Humanização do Ministério da Saúde (PNH/MS), visando o cumprimento do modelo de atendimento humanizado proposto e adequado à Atenção Básica;

c) Observar:

- I. Respeito aos direitos dos usuários, atendendo-os com dignidade de modo universal e igualitário;
 - II. Manutenção da qualidade na prestação dos serviços;
 - III. Respeito à decisão do usuário em relação ao consentimento ou recusa na prestação de serviços de saúde, salvo nos casos de iminente perigo de morte ou obrigação legal;
 - IV. Quando do consentimento ou recusa na prestação de serviços de saúde, o usuário ou acompanhante deverá assinar termo de aceite ou recusa, observando-se a legislação vigente no que tange aos indivíduos vulneráveis, como crianças, adolescentes e idosos;
 - V. Garantia do sigilo dos dados e informações relativas aos usuários;
 - VI. Garantia do atendimento do usuário no acolhimento apenas por profissional de saúde de nível superior ou médio, para toda e qualquer informação;
 - VII. Esclarecimento aos usuários acerca de seus direitos quanto aos serviços oferecidos e funcionamento de cada Unidade.
- d) Adotar o símbolo e o nome designativo de cada Unidade de Saúde cujo uso lhe for permitido, devendo afixar aviso, em lugar visível, assim como da gratuidade dos serviços prestados nessa condição;
- e) Apoiar e integrar o complexo regulador da SMS e/ou o por ela indicado, respeitando os protocolos de regulação vigentes;
- f) Adotar nos impressos inerentes ao serviço ou entregues aos pacientes, sinalizações, uniformes e demais itens a padronização que será orientada pela SMS, sendo vedada a colocação de quaisquer logomarcas ou símbolos diferentes do estabelecido pela SMS;
- g) Manter controle de riscos da atividade e seguro de responsabilidade civil nos casos pertinentes;
- h) Participar das ações determinadas pela SMS na prestação de serviços de assistência em casos de calamidades, surtos, epidemias e catástrofes. Nestes casos, será possível a repactuação do Contrato visando o equilíbrio econômico-financeiro, se houver necessidade;
- i) Incentivar a participação dos gestores e profissionais das Unidades em Fóruns de redes locais, objetivando potencializar o desempenho da rede assistencial e otimizar os fluxos regionais, garantindo, por fim, a melhora na resolutividade da assistência ao usuário.

5.6. A CONTRATADA deverá executar os termos do Contrato quanto ao aspecto operacional:

- a) Garantir o funcionamento ininterrupto das Unidades;
- b) Garantir que as Unidades estejam devidamente cadastradas e atualizadas no banco de dados do SCNES, conforme legislação vigente e instituído pela Portaria MS/SAS nº 376, de 03 de outubro de 2000;

- c) O CNES deverá ser atualizado mensalmente, até o 5º (quinto) dia útil do mês. O arquivo deverá ser enviado para o setor responsável da SMS;
- d) Fornecer para cada Unidade de Saúde todos os materiais e serviços nos moldes detalhados, obrigando e compondo o Contrato;
- e) Apresentar mensalmente os indicadores requeridos dentro dos parâmetros determinados pela CONTRATADA, para manter a produtividade atualizada no setor de informação em saúde;
- f) Solicitar aos usuários ou a seus representantes legais a documentação de identificação do paciente e, se for o caso, a documentação de encaminhamento especificada no fluxo estabelecido pela CONTRATADA;
- g) Realizar o monitoramento permanente da prestação dos serviços, especialmente nos itens necessários à apuração do cumprimento de suas obrigações;
- h) Garantir os itens condicionantes para o correto preenchimento dos serviços e exames realizados junto ao SCNES, tais como: carga horária, CBO (Classificação Brasileira de Ocupações), equipamentos e demais requisitos necessários;
- i) Arcar com despesas de concessionária de telefone, energia elétrica, água e internet mantendo os pagamentos em dia para evitar interrupção no fornecimento;
- j) Dar conhecimento imediato e formal à CONTRATANTE de todo e qualquer fato que altere de modo relevante o normal desenvolvimento do Contrato, ou que, de algum modo, interrompa a correta prestação do atendimento aos usuários nas Unidades;
- k) Os processos que requeiram autorização/aprovação prévia da CONTRATANTE deverão seguir as NORMAS e ROTINAS estabelecidas pelo **ANEXO – NORMAS E ROTINAS PARA AUTORIZAÇÃO E APROVAÇÃO PRÉVIA PELA CONTRATANTE**;
- l) Comunicar de imediato a Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenação da Atenção Básica quando houver possibilidade de exposição da Administração Municipal por qualquer veículo de imprensa e/ou mídia social (fotografia, filmagem, áudio). A CONTRATADA ou seus prepostos só poderão conceder entrevistas ou quaisquer informações à imprensa ou meios de comunicação quando expressamente solicitadas ou autorizadas pela CONTRATANTE;
- m) Acordar previamente com a CONTRATANTE qualquer proposta de alteração no quadro de Gerência Técnica de cada Unidade;
- n) Garantir a manifestação do cidadão colocando informativos visíveis nas Unidades sobre as formas de contato com Ouvidoria do MS ou Ouvidoria da SMS, conforme diretrizes estabelecidas;
- o) Implantar, após prévia aprovação da SMS, um modelo normatizado de pesquisa de satisfação pós-atendimento com procedimentos e fluxos alinhados aos padrões de pesquisa de satisfação da SMS;
- p) Elaborar análise dos relatórios de pesquisa de satisfação, de demandas à ouvidoria e das providências relacionadas considerando os seguintes critérios:



I. Planejamento: Levantamento dos principais assuntos das manifestações; Motivos para que tais manifestações ocorressem; Alvos das manifestações (setor/categoria profissional/serviço); Ações que serão aplicadas e justificativas;

II. Ação: Ações realizadas de acordo com o planejamento previamente elaborado;

III. Avaliação: Resultados obtidos e as justificativas possíveis; Avaliação da eficácia das medidas previstas;

IV. Ajustes: Determinar alteração, prorrogação ou encerramento de ações tomadas.

q) Formar e treinar periodicamente uma equipe de Brigada de Incêndio para atuação na prevenção, no combate de incêndio, na prestação de primeiros socorros e na evacuação de ambientes, garantindo a estrutura, equipamento e sinalizações necessárias;

r) Treinar periodicamente as equipes das Unidades na prevenção e combate a incêndio, garantindo que os profissionais estejam preparados para agir em caso de urgência;

s) Garantir campo de estágio para as Instituições de Ensino Superior conforme acordos que venham a ser celebrados entre a SMS e Instituições de Ensino Superior, técnico e tecnológico;

t) Garantir estrutura e equipe (Centro de Estudos, Núcleos de Educação Permanente ou similar) para a condução dos processos de formação e educação em saúde, seguindo as diretrizes da SMS.

5.7. A CONTRATADA deverá executar os termos do Contrato quanto ao Núcleo de Educação Permanente:

a) Cabe ao Núcleo de Educação Permanente em Saúde se organizar como espaço de saber interinstitucional de formação, capacitação, habilitação e educação permanente dos recursos humanos da Instituição. Para fins de concretização, a Educação Permanente em Saúde (EPS) se configura como uma proposta de aprendizagem no trabalho, onde o aprender e o ensinar se incorporam ao cotidiano das organizações. A EPS se baseia na aprendizagem significativa e na possibilidade de transformar as práticas profissionais. Dessa forma, a educação permanente em saúde revela-se a principal estratégia para qualificar as práticas de cuidado, gestão e participação popular. Deve embasar-se num processo pedagógico que parte do cotidiano do trabalho envolvendo práticas que possam ser definidas por múltiplos fatores (conhecimentos, valores, relações de poder, planejamento e organização do trabalho) e que considerem elementos que façam sentido para os atores envolvidos. As mudanças na gestão e na atenção ganham maior efetividade quando produzidas pela afirmação da autonomia dos sujeitos envolvidos, que contratam entre si responsabilidades compartilhadas nos processos de gerir e de cuidar;

b) Objetivos Operacionais:

I. Promover programas de formação e educação permanente na forma de treinamento em serviço a fim de atender ao conjunto de necessidades diagnosticado em serviço/setor, fundamentando o modelo pedagógico na problematização de situações;

II. Estimular a criação de equipes multiplicadoras em cada serviço/setor;

III. Congregar os profissionais com experiência prática, potencializando sua capacidade educacional;

IV. Desenvolver e aprimorar, de forma participativa, as políticas públicas voltadas para a área fim da Instituição;

V. Certificar os profissionais atuantes nos diversos setores assistenciais relativos ao suporte básico e avançado de vida;

VI. Propor parâmetros para a progressão funcional dos trabalhadores, vinculados ao cumprimento das exigências mínimas de capacitação, bem como à adesão às atividades de educação permanente;

VII. Manter os colaboradores capacitados e atualizados, oferecendo cursos e treinamentos de educação permanente na modalidade presencial, salvo em casos específicos. Os programas e escalas de capacitação da equipe devem ser informados ao Núcleo de Educação Permanente da SMS e aprovados previamente. A SMS poderá, a qualquer momento, solicitar a capacitação específica em alguma área;

VIII. Treinar e capacitar continuamente a equipe na boa prática da utilização dos equipamentos, visando melhorar os processos e procedimentos e minimizar prejuízos ao usuário.

c) Todos os profissionais deverão passar por cursos de atualização com comprovação de frequência e certificado, conforme Plano de Educação Permanente definido pela CONTRATADA. Os profissionais das Unidades de Saúde (médicos e enfermeiros) deverão possuir, minimamente, o curso nos moldes do BLS (Basic Life Support). Caso estes profissionais não possuam tal qualificação, a CONTRATADA deverá disponibilizar cursos para os mesmos na modalidade presencial (vedada modalidade EAD, salvo em casos de autorização expressa da SMS) no prazo máximo de 03 (três) meses após a assinatura do contrato. A educação permanente das categorias profissionais ligadas à assistência é de responsabilidade da CONTRATADA e deverá ser renovada anualmente;

d) A CONTRATADA não poderá envolver as instalações, os usuários ou a Prefeitura Municipal de Feira de Santana/Secretaria Municipal de Saúde em nenhum tratamento experimental ou pesquisa médica sem prévia permissão da SMS;

e) Observar a Portaria GM/MS nº 1.996, de 20 de agosto de 2007, que dispõe sobre as diretrizes para a implementação da Política Nacional de Educação Permanente em Saúde e dá outras providências;

f) Garantir estrutura e equipe para a condução dos processos de formação e educação em saúde, seguindo as diretrizes da SMS;

g) Disponibilizar ao menos um profissional, por Unidade de Saúde, com treinamento para comunicação em linguagem de Libras para pacientes que busquem atendimento no período de funcionamento da Unidade;

h) Disponibilizar e estimular a participação em curso de libras aos profissionais da assistência de saúde.

5.8. Além das obrigações aqui postas, ficam estabelecidas outras obrigações:

a) A CONTRATADA deverá se responsabilizar pela gestão administrativa de cada Unidade, incluindo, mas não se limitando a: Gerenciamento da logística dos recursos materiais, financeiros, de informações e pessoal; Gerenciamento da Qualidade em Saúde; Contabilidade Financeira (gestão de recursos, lista de credores e devedores, fluxo de pagamentos); Representação, inclusive jurídica; Governança; Gerenciamento de Riscos;



Recursos Humanos e Saúde Ocupacional; Relações com fornecedores; Gerenciamento das instalações (incluindo Segurança) – Predial, Material e Pessoal; Gerenciamento dos serviços de transporte; Gerenciamento da informação inclusive informatizada; Projetos de sustentabilidade; e Gerenciamento do CNES;

- b) A CONTRATADA deverá assegurar o cumprimento de todas as normas contábeis e financeiras;
- c) A CONTRATADA deverá assegurar o cumprimento da Legislação Brasileira;
- d) A CONTRATADA deverá prover as instalações e aparatos necessários aos serviços de gestão administrativa;
- e) A CONTRATADA deverá assegurar a capacitação do pessoal encarregado das funções de gestão administrativa e assistencial;
- f) A CONTRATADA deverá assegurar boas práticas de governança;
- g) A CONTRATADA deverá apresentar extrato de movimentação bancária, exclusiva para este contrato, mensalmente em prestação de contas ou quando solicitado.

5.9. A entidade deverá apresentar até o 30º (trigésimo) dia após a assinatura do Contrato, o Certificado de Responsabilidade Técnica pelas Unidades, conforme o Lote adquirido, emitido pelo Conselho Regional de Medicina - CRM. O médico, designado como Responsável Técnico (RT) da Unidade, poderá assumir a responsabilidade técnica por mais de uma Unidade cadastrada pelo Sistema Único de Saúde;

5.10. A entidade deverá apresentar até o 30º (trigésimo) dia após a assinatura do Contrato, o Certificado de Responsabilidade Técnica pelas Unidades, conforme o Lote adquirido, emitido pelo Conselho Regional de Enfermagem - COREN. O enfermeiro, designado como Responsável Técnico (RT) da Unidade, poderá assumir a responsabilidade técnica por mais de uma Unidade cadastrada pelo Sistema Único de Saúde;

5.11. A entidade deverá apresentar até o 30º (trigésimo) dia após a assinatura do Contrato, o Certificado de Responsabilidade Técnica pelas Unidades, conforme o Lote adquirido, emitido pelo Conselho Regional de Odontologia - CRO. O odontólogo, designado como Responsável Técnico (RT) da Unidade, poderá assumir a responsabilidade técnica por mais de uma Unidade cadastrada pelo Sistema Único de Saúde;

5.12. A entidade deverá apresentar até o 30º (trigésimo) dia após a assinatura do Contrato, o Certificado de Responsabilidade Técnica pelas Unidades, conforme o Lote adquirido, emitido pelo Conselho Regional de Farmácia - CRF. O farmacêutico, designado como Responsável Técnico (RT) da Unidade, poderá assumir a responsabilidade técnica por mais de uma Unidade cadastrada pelo Sistema Único de Saúde;

5.13. A equipe médica e de enfermagem deverão ser disponibilizadas em quantitativo suficiente para o atendimento dos serviços e compostas por profissionais das especialidades exigidas, possuidores do título ou certificado da especialidade correspondente, devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina (Resolução CFM nº 1.634/2002) e no Conselho Regional de Enfermagem (Resolução COREN nº 293/2004), ensejando que as Unidades realizem a atividade assistencial quantificada no contrato;

5.14. Aquisição e Gestão de Suprimentos: é dever da CONTRATADA manter estoque em qualidade e quantidade suficientes de medicamentos, material médico hospitalar e correlatos. A CONTRATADA só poderá utilizar os produtos farmacêuticos registrados na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). É vedada a utilização de materiais e substâncias proibidas;

5.15 Os manuais, procedimentos e/ou rotinas administrativas de funcionamento e de atendimento deverão estar disponibilizados escritos ou em sistema informatizado, acessível a todos os profissionais, atualizados e revisados anualmente, assinados pelo Responsável Técnico. Os procedimentos e rotinas devem abordar todos os processos envolvidos na assistência, que contemplem desde os aspectos organizacionais até os operacionais e técnicos;

5.16. A CONTRATADA deverá implantar protocolos médicos, de enfermagem e demais áreas, em concordância com a SMS, garantindo a eliminação de intervenções desnecessárias e respeitando a individualidade do sujeito, que deverão estar disponibilizados escritos ou em sistema informatizado, acessível a todos os profissionais da assistência à saúde, atualizados, revisados anualmente e assinados pelo Responsável Técnico. A CONTRATADA deverá implantar os protocolos a partir do 3º (terceiro) mês da assinatura do contrato;

5.17. As Unidades devem possuir o prontuário do paciente, individualizado, com as informações completas do quadro clínico e sua evolução, intervenções e exames realizados, todas devidamente escritas de forma clara e precisa, datadas, assinadas e carimbadas pelo profissional responsável pelo atendimento (médicos, equipe de enfermagem, nutrição e demais profissionais que o assistam). Os prontuários deverão estar devidamente ordenados no Serviço de Arquivo de Prontuários e Estatística - sob metodologia específica, garantindo a recuperação do mesmo prontuário para cada paciente, evitando a duplicação, perda de informação e espaço de estocagem;

5.18. Caberá à CONTRATADA a manutenção da rede lógica (estruturada) e elétrica para informática, bem como a aquisição de novos microcomputadores, microcomputador tipo servidor, impressoras, ativos de rede (switch), rede wireless, link de comunicação de dados, sistema de gestão e outros, para o pleno funcionamento e informatização das Unidades;

5.19. O sistema de informação oficial a ser utilizado na gestão de informações na Atenção Básica é aquele fornecido pela SMS, bem como os sistemas oficiais pactuados, tais como: CNES, E-SUS, E-GESTOR e BPA;

5.20. A CONTRATADA deverá adotar e suprir de informações, em tempo real, os Sistemas de Informação oficiais, tanto os do Ministério da Saúde, como os da SMS em todos os setores e serviços prestados nas Unidades de Saúde da Atenção Básica;

5.21. A CONTRATADA deverá manter atualizadas todas as versões e programas referentes aos sistemas utilizados pela CONTRATANTE e MINISTÉRIO DA SAÚDE, bem como os dados informados nos prazos estabelecidos por ambos os órgãos;

a) Deverá notificar todas as doenças e agravos de notificações compulsórias estabelecidos mediante normas técnicas de âmbito federal, estadual e municipal, em consonância com o estabelecido na legislação federal, estadual e municipal pertinente;

b) Deverá notificar aos órgãos de vigilância em saúde municipais todos os acidentes de trabalho, bem como as doenças e agravos à saúde relacionados ao trabalho, em conformidade com o disposto na legislação sanitária competente.

5.22. A CONTRATADA deverá igualmente atender todas as solicitações para implantação de novos sistemas de informação pela SMS, SESAB ou DATASUS. Em caso de geração de novos custos de aquisição, implantação e/ou manutenção destes, deverá a CONTRATADA apresentar documentação pertinente que será avaliada pela CONTRATANTE, e poderá implicar em revisão, quando houver cabimento de Termo Aditivo;

5.23. Na impossibilidade do fornecimento do sistema de informação oficial pela SMS, a CONTRATADA deverá dispor de serviços de tecnologia com sistema para gestão de serviço de saúde que contemple no mínimo: marcação de consultas, exames complementares, controle de estoques (almoxarifado e farmácia), prontuário médico (observando o disposto na legislação vigente, incluindo a Resolução CFM nº. 1.638/2002), serviços de apoio e relatórios gerenciais, que permitam a SMS analisar remotamente, atendendo aos indicadores e informações especificados no Contrato e na legislação vigente (Portarias, Normas, RDC, Decretos, Instruções Normativas, dentre outros);

5.24. A gestão das Unidades deverá respeitar a Legislação Ambiental e possuir toda a documentação exigida. O Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde deverá ser implantado até o 3º (terceiro) mês após a assinatura do contrato, devendo este ser validado pela Vigilância Sanitária Municipal, mantendo-se atualizado de acordo com as Normas do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA), do Ministério da Saúde, bem como da Vigilância Sanitária Municipal e Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

5.25. Cada Unidade deverá dispor de um Serviço de Farmácia, dirigido por farmacêutico ou profissional competente, que desenvolva atividades clínicas e relacionadas à gestão, que devem ser organizadas de acordo com as características onde se insere o serviço, isto é, manter coerência com o porte e o nível de complexidade do mesmo;

5.26. A CONTRATADA se obriga a, durante todo o prazo de vigência do Contrato, manter e conservar todos os equipamentos clínicos, não-clínicos e mobiliários, bem como todos os instrumentos cirúrgicos para realização de exames, os respectivos equipamentos e assessórios, assim como deverá manter o ambiente seguro, com práticas que assegurem padrões altos de conforto e limpeza;

5.27. A CONTRATADA fica obrigada a prover e manter o abastecimento de todos os equipamentos e mobiliários de cada Unidade;

5.28. A CONTRATADA poderá celebrar contrato com prestadores de serviços, visando a contratação de serviços de apoio logístico, tais como: lixo, gases medicinais, dentre outros;



- 5.29. A enfermagem de cada unidade deverá trabalhar com a Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE) de acordo com a , que dispõe sobre a Sistematização da Assistência de Enfermagem nas instituições de saúde brasileiras;
- 5.30. A CONTRATADA deverá informar, mensalmente, toda a produção de cada unidade nos sistemas oficiais do Ministério da Saúde (Sistema de Informação em meio magnético, para processamento na Secretaria Municipal de Saúde, obedecendo ao cronograma oficial);
- 5.31. A CONTRATADA será responsável pela manutenção preventiva (anualmente) e corretiva da estrutura física sempre que necessário, no que tange à depreciação do imóvel pelo uso, tais como: pintura, serviços de carpintaria, jardinagem, capinagem, manutenção da rede elétrica, hidráulica e esgotamento sanitário, serviços gerais de reparos na estrutura das Unidades. A estrutura física predial deve ter aparência e funcionalidade de qualidade, em perfeitas condições de uso dentro das normas vigentes em vigilância sanitária. Deverá descrever e realizar as mudanças de fluxo, ampliações e reformas após anuência da SMS;
- 5.32. A CONTRATADA se obriga a manter em perfeitas condições de higiene e conservação as áreas físicas e instalações de cada Unidade;
- 5.33. A CONTRATADA será responsável pela aquisição, manutenção preventiva e corretiva dos materiais permanentes e equipamentos;
- 5.34. A CONTRATADA será responsável pelo envio de escalas de profissionais mensalmente para Coordenação da Atenção Básica / Secretaria Municipal de Saúde até o dia 15 (quinze) do mês anterior, bem como relatório gerencial e programação anual de férias;
- 5.35. A CONTRATADA será responsável pelo envio de informações e relatórios sempre que solicitados pela Coordenação da Atenção Básica/Secretaria Municipal de Saúde;
- 5.36. A CONTRATADA apresentará semestralmente à SMS inventário de mobiliário e equipamentos indicando o tombo e o estado dos itens;
- 5.37. A CONTRATADA deverá manter durante toda a vigência do contrato o integral cumprimento de todas as condições de habilitação;
- 5.38. A CONTRATADA deverá observar as previsões estabelecidas na LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei de nº 13.709/2018);
- 5.39. Concernente a Contratualização dos Profissionais necessários a prestação do Serviço Público de Saúde e a prestação dos serviços destes:
- a) A CONTRATADA será integralmente responsável pela contratação de pessoal e de terceiros para execução dos serviços que compõem o Contrato. A CONTRATADA deve dispor de recursos humanos qualificados, com habilitação técnica e legal, com quantitativo compatível para o perfil das Unidades e os serviços a serem prestados. Deverá desenvolver e implantar uma Política de Gestão de Pessoas e obedecer às Normas do Ministério da Saúde/MS e Ministério do Trabalho e Emprego/MTE, especialmente a Norma Regulamentadora de Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Assistência à Saúde (NR 32), assim como as

Resoluções dos Conselhos Profissionais. Deverá, ainda, implantar e desenvolver uma Política de Segurança do Trabalho e Prevenção de Acidentes, em conformidade com a NR 32/2005 do MTE;

- b) A CONTRATADA deverá estabelecer processo seletivo de contratação de seus profissionais como meio de garantir a lisura, devendo apresentar à CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias após a contratualização, todas as medidas providenciadas para contratualização dos Profissionais atuantes na prestação do serviço público;
- c) A CONTRATADA deve garantir a equipe assistencial mínima, considerando os servidores da Secretaria Municipal de Saúde eventualmente existentes nas Unidades referidas, substituindo-os no caso de faltas, licenças e férias, como forma de não ocasionar prejuízos à assistência;
- d) Garantir a continuidade da prestação dos serviços, disponibilizando sempre profissionais em número suficiente a atender às suas necessidades, elaborando escala de serviço, para cobertura de todos os serviços e horários;
- e) A contratação dos profissionais que atuarão nas Unidades de Saúde deverá observar a formalização e regência pelas regras da Consolidação das Leis Trabalhistas e Convenção Coletiva competente e vinculada a categoria profissional, sendo que o salário base de cada profissional deverá ter como parâmetro mínimo o valor do piso de cada categoria, disposto em Lei, Convenção Coletiva e/ou dissídio da respectiva categoria e abrangência nesse Município;
- f) A CONTRATADA responderá exclusiva e integralmente pela utilização de pessoal para a execução do objeto do contrato, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo, bem como os decorrentes do direito de propriedade intelectual, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para a CONTRATANTE;
- g) A CONTRATADA deverá se submeter à legislação trabalhista, inclusive as normativas que disciplinam Segurança e Medicina do Trabalho e Prevenção de Acidentes, em especial as NR de nº 7 e 32, devendo apresentar a CONTRATANTE a implementação e funcionamento de Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT), de Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), permitindo e incentivando a participação dos representantes dos Empregados;
- h) A CONTRATADA deverá incluir os profissionais contratados no Banco de Dados do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES);
- i) A CONTRATADA deverá manter controle de ponto biométrico e/ou cartão eletrônico de todos os profissionais em serviço em cada Unidade, mantendo sob sua guarda para eventual solicitação da CONTRATANTE;
- j) A CONTRATADA deverá apurar eventual falta funcional de seus empregados e demais prestadores de serviços na execução desse contrato, impondo-lhes as sanções cabíveis;
- k) A CONTRATADA deverá adotar os procedimentos necessários indicados no item anterior, quando solicitado pela CONTRATANTE;



- l) A CONTRATADA não poderá contratar com as verbas percebidas no objeto deste Contrato, pessoas físicas ou jurídicas que restem impedidas de contratar com a Administração Pública;
- m) A CONTRATADA fica ciente de que é vedada a contratação dos membros de sua Diretoria e Conselho de Administração e respectivos cônjuges, companheiros e parentes colaterais ou afins até o terceiro grau, bem como de pessoa jurídica das quais estejam controladores ou detenham mais de 10% (dez por cento) das participações societárias, para prestar serviços;
- n) A CONTRATADA deverá manter em seu poder cadastro atualizado dos profissionais contratados, que deverá conter, no mínimo: dados pessoais, endereço domiciliar e telefones para contato, foto 3x4, cópia do diploma de formação da entidade reconhecida pelo MEC e Conselho Regional de Classe quando couber, cópia do diploma de especialização para os cargos e/ou funções que exigem essa formação, cópia do comprovante de pagamento do ano do exercício validado junto ao Conselho Regional de Classe quando couber, cópia da declaração de ética profissional, emitida pelo respectivo conselho de classe no ano de contratação;
- o) Os registros deverão ser colocados à disposição de qualquer representante da Secretaria Municipal de Saúde, quando solicitado, a qualquer tempo na duração do Contrato;
- p) A CONTRATADA, nos termos da lei, afixará nas Unidades de Saúde atuantes, em local visível, a lista dos profissionais em serviço no período, devendo informar eventuais ausências;
- q) A CONTRATADA deverá fornecer aos seus empregados, desde o início da execução dos serviços, uniformes novos, submetendo-os previamente à aprovação do fiscal da CONTRATANTE, substituindo-se sempre que ocorrer qualquer avaria ou apresentar-se desgastado, contendo o emblema da CONTRATADA, de forma visível;
- r) Participar e designar os profissionais a participarem de trabalhos científicos, programas, protocolos e convênios, mantidos e/ou solicitados pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, devendo nomear representante dos profissionais, para representá-la;
- s) A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos danos causados à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA DE SANTANA ou a terceiros na execução dos serviços pelos seus prepostos, sejam eles decorrentes de culpa ou de dolo, assumindo a reparação ou ressarcindo pelas despesas decorrentes destes danos;
- t) A CONTRATADA deverá apresentar, junto com a fatura para pagamento mensalmente, relação nominal dos empregados vinculados ao contrato, devidamente atestada pela Coordenação competente da CONTRATANTE, suas respectivas remunerações de forma detalhada e o comprovante de pagamento das obrigações trabalhistas vinculadas a contratualização destes profissionais;
- 5.40. Concernente à aquisição de bens materiais e processos de contratação, obriga-se:

- a) A CONTRATADA deverá enviar à CONTRATANTE, nos termos do Termo de Referência, no 15º (décimo quinto) dia corrido após a contratualização, o Regulamento de aquisições para contratação de obras, serviços, compras e alienações, a ser autorizado pela CONTRATANTE;
 - b) Todo 15º (décimo quinto) dia de cada mês subsequente ao mês de referência a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE, relação das novas contratualizações, com a comprovação de todo o procedimento regulamentado conforme item supra, com os respectivos instrumentos de contratualização, abastecimento de estoque com a previsão de duração destes;
 - c) Deverá acompanhar a fatura com detalhamento das aquisições para a prestação do serviço contratualizado, como meio de comprovar a despesa de custo apresentada em Plano Orçamentário;
 - d) A CONTRATADA responsabilizar-se-á pelo abastecimento dos materiais médico-hospitalares e penso para o serviço de Atenção Básica;
 - e) A CONTRATADA responsabilizar-se-á pelo abastecimento de materiais de consumo como: suprimentos de informática, material de escritório e administrativo para as Unidades de Saúde, necessários para a plena execução do CONTRATO, com vistas a garantir a plena execução do serviço público de saúde demandado no Termo de Referência e seus Anexos;
 - f) A CONTRATADA deverá atender as solicitações excepcionais de compra da CONTRATANTE e insumos necessários à consecução dos serviços, atendidas dentro do valor contratualizado;
 - g) A CONTRATADA deverá ser responsável pelos serviços descritos no Termo de Referência, incluídos aqui os serviços médicos, assistenciais, manutenção de equipamentos, manutenção predial, vigilância e segurança de pessoas e patrimônio, limpeza e asseio patrimonial, dentre outros;
 - h) A CONTRATADA fica restrita a contratar serviços de terceiros, desde que acessórios e instrumentais às atividades fins, bem como para execução das atividades finalísticas, em caráter complementar e extraordinário quando, diante das particularidades do mercado previamente justificadas, configure-se a impossibilidade da contratação direta do profissional, responsabilizando-se pelo recolhimento dos encargos ali decorrente, no limite dos recursos financeiros repassados pela CONTRATANTE;
- 5.41. Exclusivamente para a categoria médica, será permitida a contratação por meio de contrato de prestação de serviço por pessoa jurídica (PJ), desde que cumprido o requisito de carga horária.
- 5.42. A CONTRATADA fornecerá transporte em geral (inclui deslocamento de material para exames, documentos para SMS e outros);
- 5.43. A CONTRATADA fornecerá transporte para realização de supervisão das Unidades e visitas domiciliares;
- 5.44. A CONTRATADA fornecerá transporte para os profissionais que trabalham na zona rural e no fechamento das Unidades de Saúde na Hora.

6.0 DEVERES DA CONTRATANTE

- 6.1. Disponibilizar à CONTRATADA adequada estrutura física para organização, administração e gerenciamento das Unidades da Atenção Básica, conforme conjunto de plantas arquitetônicas e inventário patrimonial;
- 6.2. Promover o repasse dos recursos financeiros à CONTRATADA necessários para a execução do Contrato, de acordo com o orçamento e consoante o cronograma de desembolso estabelecido para esse fim;
- 6.3. Realizar, após estabelecido o devido Processo Administrativo de apuração, o ressarcimento de despesas e/ou encargos financeiros e/ou prejuízos decorrentes de eventual atraso nos repasses financeiros, desde que tal atraso não seja provocado, por qualquer motivo, pela CONTRATADA;
- 6.4. Eliminar fatores restritivos à flexibilidade da ação administrativa e gerencial da CONTRATADA com vistas a propiciar condições para o alcance de seus objetivos, assegurando-lhe a necessária autonomia administrativa;
- 6.5. Programar no orçamento do Município, para os exercícios subsequentes ao da assinatura do CONTRATO, os recursos necessários à execução do contrato;
- 6.6. Permitir o uso dos bens móveis e imóveis especificados no Termo de Inventário de Bens Móveis disponibilizados à CONTRATADA;
- 6.7. Inventariar e avaliar os bens referidos no item anterior desta cláusula, previamente à formalização dos termos de permissão de uso;
- 6.8. Desenvolver controle e avaliação periódica através de um preposto designado pela(o) Secretária(o) Municipal de Saúde, observando *in loco* o desenvolvimento das atividades de assistência à clientela alvo de atenção das Unidades de Saúde;
- 6.9. Realizar visitas mensais ou a qualquer tempo às Unidades de Saúde com vistas ao acompanhamento e monitoramento dos serviços e atividades assistenciais;
- 6.10. Elaborar relatórios mensais a partir das visitas realizadas, bem como a devida comunicação à COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO do CONTRATO dos relatórios de acompanhamento;
- 6.11. Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento do Contrato, determinando que as regularize dentro de tempo definido, de acordo com a complexidade e urgência;
- 6.12. Especificar e estabelecer diretrizes para aceitação dos serviços executados ou produzidos pela CONTRATADA;
- 6.13. Acompanhar os indicadores de qualidade e produtividade das Unidades de Saúde e as prestações de conta da CONTRATADA;
- 6.14. Cumprir as deliberações e aplicação das deliberações emanadas pela COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO do Contrato, inclusive no que concerne à aplicação das glosas e penalidades necessárias quando da desobediência de cláusulas e metas contratuais;



6.15. Informar, em tempo hábil, à CONTRATADA sobre novas diretrizes municipais ou alterações das já existentes em relação ao objeto contratado;

6.16. Fiscalizar a execução do presente Contrato, nos termos da Lei Municipal nº 3.735/17, acompanhando e avaliando o cumprimento de suas metas, por meio de comissão específica, devidamente designada;

6.17. Analisar a capacidade e as condições de prestação de serviços comprovadas por ocasião da qualificação da entidade como Organização Social de Saúde, para verificar se a mesma ainda dispõe de suficiente nível técnico-assistencial para a execução do objeto contratual.

7.0 DA GARANTIA

7.1. A contratação deverá ser realizada com a prestação de garantia de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, competindo a CONTRATADA eleger uma das modalidades previstas no Art. 56, §1º da Lei 8.666/93;

7.2. A CONTRATADA deverá apresentar comprovante de prestação de garantia no ato da assinatura do contrato, podendo optar por caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária;

7.3. A inobservância da determinação supra facultará à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subsequentes, na ordem de classificação, bem como atendimento pela entidade, das condições de habilitação, procedendo à contratação;

7.4. A garantia, em quaisquer das modalidades, responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais, inclusive dos débitos trabalhistas, tributários e multas impostas, independentemente de outras cominações legais;

7.5. Em caso de recusa da garantia apresentada pela CONTRATADA quando não atender as condições exigidas na convocação, poderá apresentar caução em dinheiro, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da ciência;

7.6. Quando do não atendimento da obrigação supra, fica configurado justo motivo para a rescisão do contrato;

7.7. A garantia deverá ser repostada quando utilizada;

7.8. No caso de reajuste e revisões de preços do contrato, a CONTRATADA deverá atualizar o valor da garantia.

8.0 DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

8.1 O acompanhamento e a avaliação da execução deste Contrato dar-se-á por meio da COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS nomeada por meio de ato do Prefeito, sob indicação da Secretária Municipal de Saúde;

8.2 Atuará de forma complementar e de assessoramento da fiscalização da COORDENAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA e ÁREAS TÉCNICAS que prestarão apoio à COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS no



acompanhamento e avaliação das ações e serviços referentes às Políticas Públicas do SUS e diretrizes da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, bem como o acompanhamento *in loco* da execução do contrato e pela interlocução entre a CONTRATADA e as demais instâncias gestoras da Secretaria Municipal de Saúde;

8.3 Compete ainda as áreas técnicas vinculadas a COORDENAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA, a emissão de relatório mensal de execução, incluído aqui o acompanhamento das metas e os resultados alcançados pela CONTRATADA na execução dos serviços públicos, encaminhando a COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO;

8.4 Competirá, sempre que necessário, para aprovação da PRESTAÇÃO DE CONTAS, assessoria técnica contábil dos órgãos de controle do Município para confirmar a adequada prestação das contas;

8.5 A COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS, após a consolidação das informações de prestações de contas, bem como dos relatórios encaminhados pelas ÁREAS TÉCNICAS expedirá trimestralmente, após reunião e deliberação, avaliação do CONTRATO, com base nas metas contratualmente estipuladas, nos resultados alcançados e no cumprimento dos respectivos prazos de execução, o qual deverá ser submetido a (ao) SECRETÁRIA (O) MUNICIPAL DE SAÚDE e Órgão deliberativo da unidade, disponibilizado após devida ciência do gestor da pasta, de forma transparente em Portais de Transparência do Município, até o último dia do mês subsequente ao encerramento de cada mês do exercício financeiro;

8.6 Ocorrendo indícios fundados ou provas de aplicação indevida dos bens e recursos públicos de origem pública por parte da CONTRATADA, para além da ocorrência do processo administrativo, respeitando sempre o contraditório e a ampla defesa, para aplicação das sanções necessárias, deverá a COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO representar perante o Ministério Público e ao Tribunal de Contas do Município, informando-lhes sua apuração e as conclusões obtidas.

8.7 O acompanhamento da produção será realizado de acordo com as metas estabelecidas no Termo de Referência, bem como a avaliação de qualidade de acordo com os indicadores;

8.8 Caso constata-se que as metas não estão sendo cumpridas em, pelo menos, 80% (oitenta por cento), a Secretária(o) Municipal de Saúde deverá submeter os supracitados relatórios técnicos, acompanhados de justificativa a ser apresentada pela Organização Social ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais, que se manifestará nos termos da legislação competente.

9. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

9.1. O acompanhamento orçamentário/financeiro da realização do contrato será efetivado por meio de entrega mensal do Relatório de Prestação de Contas, contendo em seu bojo:

- a) Relação dos Valores repassados, com indicação expressa das fontes de recurso que lhes foram repassadas;
- b) Demonstrativo de Despesas;
- c) Demonstrativo de Folha de Pagamento;
- d) Demonstrativo de Contratação de Pessoa Jurídica;
- e) Balancete Financeiro;



- f) Extrato Bancário de Conta Corrente e Aplicações Financeiras dos recursos recebidos;
- g) Relatório consolidado da produção contratada versus produção realizada;
- h) Relatório consolidado do alcance das metas de qualidade (indicadores);
- i) Termo de Responsabilidade da Contratada, atestando a veracidade das informações enviadas;
- j) Certidões Negativas de Débitos Trabalhistas, de INSS e de FGTS, bem como as da Fazendas Públicas do Município, Estado e Federal.

9.2. O relatório de Prestação de Contas deverá ser finalizado e entregue à CONTRATANTE/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO até o 10º dia de cada mês subsequente ao mês de referência, prorrogado para o próximo dia útil, no caso de final de semana ou feriado;

9.3. Com relação ao RATEIO DE SEDE, deverá ser observado no contrato e, conseqüentemente, no relatório de prestação de contas, aquelas que são classificadas com a nomenclatura fica limitado a 3% (três por cento) do valor mensal do CONTRATO, atendendo os seguintes critérios: rastreabilidade, clareza, desdobramento analítico de sua composição e proporcionalidade;

9.4. Para fins de prestação de contas, compreende-se como RATEIO DE SEDE aquelas que são tipicamente incorridas em um centro de serviços, de aspecto administrativo, compartilhados, que incluem aquelas tais como folha de pagamento, gastos de telefone, internet, energia elétrica, rateados para os projetos;

9.5. Quando as referidas despesas forem rateadas entre dois ou mais contratos de gestão, tais montantes devem ser custeados de forma proporcional, tendo como parâmetro a razão entre o número de colaboradores vinculados a cada contrato e a totalidade dos colaboradores da Organização Social;

9.6 Não poderão ser incluídas como despesas de RATEIO DE SEDE aquelas que envolvam passagens aéreas, deslocamentos, diárias e outros, os quais a CONTRATADA reserva-se ao direito de não reconhecer as despesas que não forem discriminadas e pertinentes ao objeto do contrato, que não atendam a prestação de informações analíticas e acuradas da despesa.

9.7. Dentro dos Relatórios de Produtividade e Atividade, deverá haver relatório com informações detalhadas, não excluindo outras informações pertinentes e essenciais que passem a ser cobradas ao decorrer do CONTRATO:

- a) Relação com identificação dos atendimentos realizados, devidamente segmentados pela sua natureza;
- b) Ações de educação permanente em saúde.

9.8. A CONTRATADA deverá manter em perfeita ordem todos os documentos fiscais e contábeis, especialmente os respectivos livros e os comprovantes de todas as despesas, devendo apresentá-los sempre que requerido pelos órgãos fiscalizadores competentes;

9.9. Os Comprovantes Fiscais/Notas Fiscais devem ser emitidos em nome da CONTRATADA, com a comprovação de quitação, contendo a posição de carimbo identificador da CONTRATADA, bem como a data e assinatura do preposto;

9.10. Os recibos e as notas fiscais somente poderão compor a PRESTAÇÃO DE CONTAS se emitidas



posteriormente a assinatura do CONTRATO e seus respectivos TERMOS ADITIVOS, em sendo o caso, e em consonância com o plano orçamentário;

9.11. Poderão ser glosadas pela CONTRATANTE as despesas que não se enquadrem no objeto do CONTRATO, além daquelas que não estiverem previstas e aprovadas em PLANO ORÇAMENTÁRIO referente ao serviço pactuado;

9.12. A CONTRATADA deve seguir estritamente seu Regulamento de Compras e comprovar a lisura da CONTRATAÇÃO dentro da sua PRESTAÇÃO DE CONTAS;

9.13. Ao final de cada exercício financeiro, a Organização Social deverá elaborar consolidação dos relatórios e demonstrativos de que trata esta cláusula, e encaminhá-la à Secretaria Municipal de Saúde;

9.14. Configura ainda como obrigação da Requerida a apresentação de todos os relatórios constantes nas OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

10. DA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS / DOS PAGAMENTOS / DOS RECURSOS FINANCEIROS

10.1. O repasse será mediante serviço efetuado nas condições e preços pactuados, até o 20º (vigésimo) dia útil subsequente a cada mês, mediante apresentação da Fatura e respectivo memorial de cálculos, devidamente atestados pelo responsável designado pela contratante, depois de constatado o cumprimento das obrigações da CONTRATADA;

10.2. Dar-se-á após a entrega da fatura com planilha de composição de custos e respectivos comprovantes e a aprovação das mesmas pela área técnica. Os pagamentos somente poderão ser liquidados e efetuados em favor do contratado após atestado de preposto da contratante confirmando a prestação dos serviços;

10.3. Os pagamentos aos fornecedores dos Órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal Direta e Indireta somente serão efetuados mediante crédito em conta corrente mantida junto a instituição bancária;

10.4. A transferência mensal dos custeios deste CONTRATO será repassada à CONTRATADA em conta específica e única para o Contrato decorrente, constando como titular a CONTRATADA, qual deverá ser informada a CONTRATANTE por meio oficial;

10.5. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajuste de preço;

10.6. Havendo erro no documento de cobrança ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da fatura será suspensa para que a CONTRATADA adote as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerado, para efeito de pagamento, a data de reapresentação da fatura, devidamente corrigida;

10.7. A Administração poderá sustar no todo ou em parte os pagamentos devidos, sempre que ocorrerem irregularidades no fornecimento dos materiais ou no documento de cobrança.

10.8. O faturamento correspondente ao Contrato deverá ser apresentado, pela CONTRATADA, através de Fatura em 2 (duas) vias, com os requisitos da lei vigente, dentro dos prazos estabelecidos na sua proposta,



após a emissão da Nota de Empenho.

10.9. As despesas previstas e não realizadas no mês de referência deverão ser objeto de ajustes nos demonstrativos do mês subsequente;

10.10. Deverá ser restituído ao Poder Público o saldo dos recursos líquidos resultantes dos valores repassados, em caso de desqualificação da Organização Social ou em caso de encerramento do Contrato;

10.11. No caso do item anterior, as entidades deverão transferir integralmente à CONTRATANTE os legados ou doações que lhes foram destinados, benfeitorias, bens móveis e imobilizados instalados nos equipamentos de saúde, cujo uso dos equipamentos lhe foram permitidos;

10.12. Os recursos destinados aos pagamentos das verbas rescisórias, férias e 13º salários, deverão ser depositados em um Fundo Reserva, os quais a Organização Social poderá utilizar somente nas hipóteses previstas em Cláusula do Contrato;

10.13. Os valores definidos serão pagos a CONTRATADA de acordo com os valores definidos na Proposta de Trabalho e sua respectiva Proposta Orçamentário;

10.14. As despesas deverão observar as previsões constantes no Plano de Trabalho, Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso com as Unidades de Saúde que serão ANEXOS ao CONTRATO;

10.15. Eventuais despesas que excedam as previstas devem ser justificadas e previamente aprovadas pela CONTRATANTE mediante eventual revisão de metas;

10.16. Mediante resultado da avaliação de desempenho, de acordo com os parâmetros definidos aqui:

- a) Desconto proporcional a não manutenção de equipe mínima;
- b) Desconto proporcional ao não cumprimento das metas de produção assistencial;
- c) Desconto proporcional ao não cumprimento das metas de qualidade;
- d) Desconto da avaliação de desempenho, que serão avaliados a cada 30 (trinta) dias;

10.17. O pagamento à CONTRATADA estará condicionado à correta prestação de contas, livre de inconsistências, conforme critérios estabelecidos pela CONTRATANTE, bem como o envio tempestivo da documentação completa;

10.18. Na apuração de saldo financeiro, durante a execução do contrato, a CONTRATANTE poderá reter, a seu critério, valores de recursos financeiros visando ajustar o saldo financeiro do contrato;

10.19. Na hipótese de atrasos nos pagamentos conforme cronograma, poderá haver adiantamentos com recursos próprios constantes nas contas bancárias, desde que previamente autorizado formalmente pela CONTRATANTE, tendo reconhecido as despesas efetivadas desde que em montante igual ou inferior aos valores ainda não repassados que estejam previstos neste Termo de Referência;

11. DAS PENALIDADES

11.1. A Inobservância pela CONTRATADA, de cláusula ou obrigação celebrada neste Contrato autorizará a CONTRATANTE a aplicar em cada caso, com observância do direito ao contraditório e ampla defesa, sanções, quais sejam:

a) Advertência;

b) Multa:

- i. Multa de 0,1% (um décimo por cento) a 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso total ou parcial do serviço, sobre o valor global do contrato, e suspensão de 3 (três) meses;
- ii. Multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor global do contrato, realizado com atrasos superiores a 30 (trinta) dias, em que não tenha havido o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente, e suspensão de 3 (três) meses;
- iii. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do global do contrato, realizado com atrasos superiores a 30 (trinta) dias, em que haja o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente, e suspensão de 6 (seis) meses;
- iv. Paralisar a execução do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato e suspensão de 12 (doze) meses.
- v. Multa de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento), além de suspensão de 12 (doze) meses, quando o prestador do serviço deixar de atender as especificações técnicas relativas aos serviços a serem prestados, previstas no edital e contrato.
- vi. Multa de até 15% (quinze por cento) sobre o valor global contrato, em caso de recusa do contratado em efetuar o reforço da caução, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação.
- vii. Será aplicável cumulativamente ou não com outras sanções, multa convencional de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação, na ocorrência de inexecução total do contrato, e de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação, se ocorrer inexecução parcial.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.2. A aplicação de multa não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas no contrato;

11.3. A imposição de quaisquer das sanções estipuladas e aplicadas não suprime o direito da CONTRATANTE de exigir indenização pelos prejuízos que o fato motivador da penalidade acarretar à Prefeitura Municipal de Feira de Santana, aos usuários do SUS e terceiros, independentemente das responsabilidades criminais e/ou éticas do infrator.

12. DA RESCISÃO

12.1. Havendo quaisquer das hipóteses ensejadoras da rescisão contratual, a Administração Pública deverá igualmente providenciar a revogação de todos os Termos de Permissão de Uso de Bens Públicos à CONTRATADA, não cabendo à CONTRATADA qualquer espécie de indenização;

12.2. Em caso de rescisão unilateral por parte da CONTRATANTE que não seja ocasionada por má gestão, culpa ou dolo da CONTRATADA, a CONTRATANTE providenciará os repasses dos recursos devidos pela execução do contrato;

12.3. A manutenção do contrato fica condicionada a prestação de contas, devendo-se prosseguir com a rescisão em caso de não aprovação;

13. DA CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

13.1. A **CONTRATADA** deve observar e fazer observar, por seus fornecedores, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de contratação e de execução do objeto contratual;

13.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

13.2.1 "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato; ciliar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

13.2.2 "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de contratação ou de execução de contrato.

13.2.3 "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais contratados, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do contratante, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

13.2.4 "Prática coercitiva": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação no processo de contratação ou afetar a execução do contrato;

13.2.5 "Prática obstrutiva": destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes da Secretária Municipal de Saúde, cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito da Secretária Municipal de Saúde promover inspeção.

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

PROJETO ATIVIDADE: 10.302.025.2056

ELEMENTO DE DESPESA: 33.50.85

SUB ELEMENTO: 3.3.50.85.0000

FONTE: 15001002; 16000000

15. DA CESSÃO DE SERVIDORES

- 15.1. À CONTRATANTE, fica facultada a cessão especial, a título de fomento, de servidor público do Município para as organizações sociais, com ônus para a origem, durante a vigência do contrato;
- 15.2. Até que sejam assumidas todas as obrigações referentes ao presente contrato, serão abatidos, do montante devido à CONTRATADA, os valores correspondentes à remuneração dos servidores públicos exercendo atividades nas Unidades de Saúde da Atenção Básica, a partir de sua vigência;
- 15.3. Os servidores públicos municipais cedidos à CONTRATADA terão seus vencimentos pagos diretamente pela CONTRATANTE.

16. DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS

- 16.1 A CONTRATADA obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.
- 16.2 A CONTRATADA obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando à segurança, proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.
- 16.3. A CONTRATADA deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.
- 16.4. A CONTRATADA não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 16.5 A CONTRATADA não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 16.6 A CONTRATADA obriga-se a fornecer informação, dados pessoais e/ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito neste instrumento contratual.
- 16.7 A CONTRATADA fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.
- 16.8 À CONTRATADA não será permitido deter cópias ou backups, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.



16.9 A CONTRATADA deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.

16.10 A CONTRATADA deverá notificar, imediatamente, a CONTRATANTE no caso de perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

16.10.1 A notificação não eximirá a CONTRATADA das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

16.11 A CONTRATADA que descumprir os termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual fica obrigada a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.

16.12 A CONTRATADA fica obrigada a manter preposto para comunicação com a CONTRATANTE para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores.

16.13 O dever de sigilo e confidencialidade e as demais obrigações descritas na presente cláusula permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE, bem como entre a CONTRATADA e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.

16.14 O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará a CONTRATADA a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, consequente, sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

17. DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO

17.1 - Integram o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo administrativo referido no preâmbulo deste instrumento, no Termo de Referência e seus anexos e na proposta do contratado.

18. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

18.1. Sem prejuízo do acompanhamento, da fiscalização e da normatividade suplementar exercido pela CONTRATANTE sobre a execução dos serviços previstos no presente Termo de Referência, a CONTRATADA reconhece a prerrogativa de controle e autoridade normativa da CONTRATANTE, ficando certo que a alteração decorrente de tais competências normativas será objeto de termo aditivo ou de notificação dirigida à CONTRATADA;

18.2 O Município poderá assumir a execução dos serviços que foram transferidos, a fim de manter a sua continuidade na hipótese de risco quanto ao regular cumprimento das obrigações assumidas no Contrato;

18.3 Os serviços objeto do presente Contrato não podem sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência, devendo ser executados por empregados da CONTRATADA, sob a inteira responsabilidade funcional e operacional desta, mediante vínculo de subordinação dos trabalhadores para com a entidade contratada, sobre os quais manterá estrito e exclusivo controle.

19. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

19.1. Os casos omissos reger-se-ão pelas normas gerais da Lei Federal nº. 8.666/93.

20. DO FORO

20.1. Fica eleito o foro da cidade de Feira de Santana/BA para dirimir quaisquer dúvidas oriundas desta contratação, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

20.2. E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achadas conforme.

Feira de Santana, 29 de setembro de 2023.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FEIRA DE
SANTANA
CONTRATANTE

Valeriano José de Freitas Filho

**SANTA CASA DE MISERICORDIA DE
OLIVEIRA DOS CAMPINHOS -INSV-
INSTITUTO DE SAÚDE NOSSA SENHORA DA
VITÓRIA
CONTRATADA**

Francielina Rosalva B. Gomes

Testemunha

CPF: 019.316.655-08

Testemunha

CPF: _____

